

# **Tjänstedeklaration**

**- för leverantör av varor och  
tjänster till Sveaskog**

## 1 Sveaskogs syn på hållbart företagande

Sveaskog arbetar för en långsiktigt hållbar utveckling och tar ekonomiskt, miljömässigt och socialt ansvar. Sveaskog ska bedriva en lönsam affärsverksamhet med god etik och vara ett föredöme inom hållbart företagande, vilket innefattar miljö, affäretik, anti-korruption, jämställdhet, mångfald, arbetsvillkor och mänskliga rättigheter. Detta tydliggörs i **Sveaskogs uppförandekod** som beskriver hur vi ska uppträda som affärspartner, arbetsgivare, medarbetare och samhällsaktör och vilka förväntningar vi har på våra affärspartner. Sveaskog stödjer FN Global Compact och har därmed åtagit sig att jobba efter tio grundläggande principer inom mänskliga rättigheter, arbetsrätt, miljö och bekämpning av korruption. Vi förväntar oss att du som affärspartner också gör det.

Sveaskog godkänner underleverantörer i endast ett led (gäller tjänster) under förutsättning att leverantörer redovisar sina underleverantörer samt försäkrar att de krav som framgår i denna Tjänstedeklaration överförs i nästa led. Det är ingen skillnad i våra krav avseende Tjänstedeklarationen oavsett leverantörens, underleverantörers eller de anställdas hemland.

Sveaskog har ett etablerat samarbete med Skatteverket och UC (Upplysningscentralen) mot osunda leverantörer och ekonomisk brottslighet. Samarbetet ska underlätta för seriösa företag som vill göra affärer med Sveaskog, konkurrens ska ske på lika villkor. Bland annat innebär detta att Skatteverket och UC bistår Sveaskog med företagsinformation inför upphandling, avtalstecknande och under avtalstiden.

I detta dokument, Sveaskogs Tjänstedeklaration, konkretiserar vi våra förväntningar på **dig** som leverantör och affärspartner till Sveaskog, bland annat kopplat till Global Compacts principer. Syftet är att underlätta i affärssamarbetet och tydliggöra vad Sveaskog förväntar sig.

Tjänstedeklarationen gäller för alla affärssamarbeten med leverantörer.

## 2 Tillämpning och efterlevnad av Tjänstedeklaration

Leverantör och underleverantör (nedan benämnd leverantör) förväntas följa alla lagar och föreskrifter i de länder där verksamhet bedrivs. Sveaskog förväntar sig även att Tjänstedeklarationen följs samt att leverantören i sin verksamhet strävar efter ständiga förbättringar.

Som affärspartner till Sveaskog ansvarar du för att både säkerställa och kontrollera att din leverantörskedja uppfyller sina skyldigheter och för uppdraget relevanta krav.

Vid avvikelse eller risk för avvikelse från Tjänstedeklarationen i den egna verksamheten eller i leverantörskedjan ska leverantör omgående utreda grundorsaker, sätta in relevanta åtgärder och snarast kommunicera detta till Sveaskog.

Sveaskog, eller en av Sveaskog utsedd tredje part, kommer att utföra granskningar digitalt eller via revisioner på plats för att bedöma hur ni som leverantör uppfyller Tjänstedeklarationens olika delar, se vidare avsnitt 7.

Bristande efterlevnad/överträdelser kommer att leda till sanktioner.

## 3 Ekonomi och företagsform

Som anlitad leverantör ska företaget alltid:

- Vara registrerad i aktiebolags-, handels- eller föreningsregister
- Vara registrerad som arbetsgivare hos Skatteverket, i de fall anställd personal finns
- Vara godkänd för svensk F-skatt
- Vara registrerad för svensk mervärdeskatt (moms), där verksamheten är momspliktig
- Inneha gällande yrkestrafiktillstånd, i de fall uppdraget avser yrkesmässig trafik
- Inneha en för verksamheten relevant och gällande ansvarsförsäkring
- Följa arbetsmarknadens regler i Sverige vad gäller anställd personal verksam i Sverige. Om företaget har anställd personal ska det ha kollektivavtal genom att vara medlem i en svensk arbetsgivarorganisation eller ha hängavtal med facklig organisation inom aktuellt avtalsområde.

- Erkänna och respektera de anställdas föreningsrätt, rätt att organisera sig och förhandla kollektivt enligt lagstiftningen i de länder där de är anställda
- Vara fri från restförda skulder avseende skatter och avgifter hos Kronofogdemyndigheten
- Ha en tillräckligt god ekonomi för att långsiktigt kunna uppfylla avtalade åtaganden
- Leverera vid avtalad tidpunkt
- Uppfylla ställda krav på leverantörskedjan
- Aktivt förebygga och arbeta mot alla former av diskriminering, korruption och osund konkurrens

## 4 Kontroll av leverantörskedjan

För anställda i leverantörskedjan ska samtliga regler, till exempel gällande EU- och skatterätt, arbets- och uppehållstillstånd, A1-intyg uppfyllas. Leverantörer ska på begäran kunna visa upp gällande tillstånd och intyg för all berörd personal.

Anställda i Sverige med hemvist utanför Sverige ska vara anmälda till Arbetsmiljöverkets utstationeringsregister.

Leverantör som önskar anlita underleverantör (tjänster) ska meddela detta till Sveaskog som prövar om underleverantör kan godkännas för aktuellt uppdrag. Endast, av Sveaskog godkänd, underleverantör får utföra arbete som omfattas av tecknat avtal.

## 5 Arbetsmiljö

Leverantören ansvarar för att verksamheten bedrivs så att ohälsa och olycksfall i arbetet förebyggs och en tillfredsställande arbetsmiljö uppnås oavsett tillverkningsland.

Om du har anställd personal i Sverige ska ett systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM) bedrivas i enlighet med Arbetsmiljöverkets föreskrifter.

Med systematiskt arbetsmiljöarbete menas arbetsgivarens arbete med att undersöka, genomföra och följa upp verksamheten på ett sådant sätt att ohälsa och olycksfall i arbetet förebyggs och en tillfredsställande arbetsmiljö uppnås.

Leverantörer ska säkerställa att tillfredsställande säkerhetsrutiner finns kopplat till arbetets utförande och tillämpas i alla led i produktionen.

## 6 Miljö och klimatpåverkan

Sveaskogs har följande krav på leverantörer gällande miljö- och klimatpåverkan:

- Hålla sig uppdaterad om hållbara arbetsmetoder inom sitt verksamhetsområde
- Bedriva verksamheten på ett ansvarsfullt sätt vad gäller miljörisker och miljöpåverkan genom att tillämpa förebyggande åtgärder som säkerställer att miljöskador kan undvikas
- De viktigaste miljöutmaningarna som leverantörer förväntas ta itu med i sin verksamhet är; påverkan på biologisk mångfald och långsiktiga skador på ekosystemen, utsläpp av växthusgaser och klimatförändringarnas konsekvenser, skador på vattenecosystem, markförstörelse, effekterna av användning och bortskaffande av kemikalier, avfallshantering och utarmning av icke-förnybara resurser
- Arbeta systematiskt med miljöfrågor genom att sätta upp mål och göra uppföljningar
- Välja modern, effektiv och miljömässig teknik som stödjer en hållbar utveckling

## 7 Uppföljning av verksamhet och företag

Sveaskog genomför leverantörsuppföljningar för att säkerställa ett hållbart företagande. Som leverantör ska du aktivt och öppet delta i både dialog, uppföljning och kontroller samt tillhandahålla den dokumentation som efterfrågas i samband med leverantörsuppföljningen.

Sveaskog och/eller tredje part kommer att genomföra löpande uppföljningar av dig som leverantör och dina prestationer i förhållande till Tjänstedeklarationen.

## 8 Sanktioner

Det viktigaste är att alltid agera när brister påtalas för att förhindra att allvarliga händelser inträffar eller att brister upprepas. Om gällande regler inte tillämpas eller beaktas i uppdrag kan detta få konsekvenser i form av sanktioner som ytterst kan innebära skadestånd eller hävande av affärsavtal.

Överträdelse hanteras mellan Sveaskog och leverantörens avtalsansvariga/företagsledning/ägare.

Sanktionssystemet kommer att tillämpas om en leverantör har agerat i strid med Tjänstedeklarationen.

Sanktionssystemet tillämpas enligt följande principer:

- Muntlig tillrättavisning – Leverantören har utfört en lindrigare överträdelse
- Skriftlig tillrättavisning – Leverantören har utfört en betydande överträdelse
- Sanktioner utifrån gällande kontrakt, exempelvis hävning av avtal, viten eller skadestånd

## 9 Viktiga länkar

Mer detaljerad information hittar du på:

Sveaskogs Uppförandekod: <http://www.sveaskog.se/Om-Sveaskog/uppforandekod/>

United Nations Global Compact: <https://www.unglobalcompact.org/>

Arbetsmiljöverket: <http://www.av.se>

Skatteverket: <http://www.skatteverket.se>

Migrationsverket: <http://www.migrationsverket.se>

## 10 Försäkran

Jag/vi har tagit del av, accepterar och tar ansvar för att Sveaskogs Tjänstedeklaration uppfylls av mig, mina anställda och mina underleverantörer. Jag förbinder mig att kontinuerligt informera/utbilda mina anställda och underleverantörer om Tjänstedeklarationens innehåll.

Datum \_\_\_\_\_

Företagets namn \_\_\_\_\_

Organisationsnummer \_\_\_\_\_

Underskrift \_\_\_\_\_

Namnförtydligande \_\_\_\_\_

Titel \_\_\_\_\_

Medlem i arbetsgivarorganisation (ange vilken) \_\_\_\_\_

Hängavtal med facklig organisation (ange vilken) \_\_\_\_\_